



ОБРАЗОВАНИЕ



ТОЧКА РОСТА
ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

курса внеурочной деятельности

ПРЕСС-ЦЕНТР – «ТОЧКА РОСТА»

для обучающихся 12-14 лет

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа внеурочной деятельности Пресс-центр «Точка роста» составлена с учётом требований федерального государственного образовательного стандарта и ориентирована на развитие личности школьника, способного творчески применять полученные знания в практической деятельности. Научить ориентироваться в информационном пространстве, развить личностные качества учащихся - способность находить, анализировать и обобщать информацию.

Важность данной программы также обусловлена ее методологической значимостью. Знания и умения, необходимые для организации проектной и исследовательской деятельности, в будущем станут основой для организации научно-исследовательской деятельности в вузах, колледжах, техникумах и т.д.

Программа призвана развивать у воспитанников навыки работы с различными источниками информации, научить ориентироваться в информационных потоках, выделять в них главное и необходимое для применения в практической деятельности. Научить самостоятельно, искать, извлекать, систематизировать, анализировать, отбирать и преобразовывать необходимую информацию для выпуска школьной газеты.

Данная Программа даёт обучающимся возможность:

- познакомиться с новой интересной деятельностью, новыми знаниями;
- развивать устную и письменную речь;
- научиться собирать, обрабатывать и распространять информацию;
- расширять свои представления о жизни общества;
- научиться навыкам общения со сверстниками;
- повысить свою самооценку и личностный статус в детском коллективе;
- определить свои жизненные взгляды и ценности;
- в процессе создания газеты, участия в опросах, акциях приобрести своеобразный практический и социальный опыт.

Работа по данной Программе способствует формированию нравственных качеств личности, социальной активности, развитию гуманистического, демократического, диалогического мышления, учит оценивать себя как личность, определять собственную позицию по отношению к окружающей реальности.

Специфику программы обуславливает практико-ориентированный подход к ее реализации. Все полученные на занятиях знания, сформированные умения и навыки обучающиеся смогут применить на практике: в течение периода освоения Программы будет публиковаться материалы о жизни поселка культурных и образовательных событиях, праздничных мероприятиях, досуге и хобби молодежи и многое другое.

Их вниманием будут охвачены все мероприятия, события. Они обучатся отбирать из полученного материала наиболее интересные статьи, заметки, корректировать письменный текст, озаглавливать заметки, создавать рубрики. Подбирать к материалу соответствующие фотографии и картинки, оформлять печатную страницу на подготовительном этапе выпуска газеты. Обучающиеся смогут попробовать свои силы и в качестве журналистов, редакторов, дизайнеров презентаций.

Программа направлена на развитие письменной речи обучающихся, совершенствование содержания и языкового оформления речи, что способствует развитию коммуникативной компетентности обучающихся. Программа развивает творческие способности детей, умение работать с различными видами текста, строить

связные высказывания, используя различные жанры.

Основная цель программы:

- формирование системы начальных знаний, умений и навыков журналиста;
- создание условий их реализации через практическую деятельность в газете.

Задачи:

- формировать навыки работы с различными источниками информации: газета, журнала, архивные документы, справочники, интернет;
- осваивать информационные и телекоммуникационные технологии: аудио и видеозапись, электронную почту, интернет;
- формировать умения отбирать, сравнивать и оценивать информацию;
- получить знания и умения по созданию печатного издания путем синтеза существующей информации;
- развивать умения ориентироваться в информационных потоках, выделять в них главное и необходимое, осознанно воспринимать любую информацию;
- извлекать, систематизировать, анализировать, отбирать необходимую для решения.
- формировать основные этические нормы и понятия как условия правильного восприятия, анализа и оценки событий окружающей жизни;
- формировать активную жизненную позицию;
- развивать память, интерес, внимание, понимание слова, фразы, текста;
- расширять активный словарный запас;
- развивать фантазию, чувство юмора;
- активизировать и развивать ассоциативное мышление.
- развивать творческие способности учащихся.
- формировать духовную потребность в постоянном повышении информированности учащихся

Общая характеристика

Успешный профессионал будущего – это сегодняшний школьник, который осознанно делает выбор в профессиональном самоопределении, умеет ставить цели и идти по пути их реализации, понимает направление своего движения, продуктивно работает в команде, грамотно управляя своим уровнем энергии. Он занимает активную жизненную позицию, вынослив и мотивирован, стремится к достижению высоких вершин в развитии профессионализма.

В условиях информационного общества возрастает роль информационной и нравственной компетентности обучающихся, и особое внимание уделяется их развитию. К наиболее значимым информационным компетенциям, владение которыми необходимо современному человеку, можно отнести следующие:

- знание и использование рациональных методов поиска и хранения информации в современных информационных системах;
- владение навыками работы с различными видами информации.

В свою очередь, важнейшими нравственными компетенциями можно назвать:

- степень развития системы духовно-нравственных ценностей, в центре которых человек, имеющий собственное мнение и убеждения, способный утверждать и отстаивать их;
- понимание духовного саморазвития и самореализации человека;

- способность к критическому мышлению, умение противостоять антигуманистическим тенденциям в современной культуре.

Наиболее оптимальной формой организации деятельности в этом направлении является создание школьного пресс-центра, где проходит изучение всей совокупности средств массовой коммуникации и овладение разносторонними процессами социального взаимодействия. В школьном пресс-центре отрабатывается авторская позиция ученика, здесь же возможна ее корректировка в общепринятой культурной норме. Таким образом, создаются условия для информационно-нравственной компетенции учащихся, самоутверждения и становления личностной зрелости подростка.

Обучающимся предлагается узнать основы журналистского дела, побывать в роли журналистов, проявить коммуникативные качества и творческие способности.

Методологической основой программы является личностноориентированный подход.

Сегодня от обучающихся школы требуются не только знания, но и активность, инициативность, способность принимать решения в трудной ситуации. Соответственно, необходимы такие изменения в организации процесса обучения, чтобы школьник мог применять полученные знания.

Реализация ООП ООО должна осуществляться в том числе посредством школьного «Пресс-центра», создание которого позволяет установить более тесные микросоциальные связи внутри школы. Участие обучающихся в школьном пресс-центре поддерживает их индивидуальное развитие, так как помогает организовать себя, выразить свои мысли, распространить их среди других людей, помогает лучше познать себя, открыть мир. В процессе совместной деятельности по созданию газеты между представителями разных поколений устанавливаются отношения взаимопонимания. Кроме того, подобная практика оказывает влияние на выбор профессии.

Пресс-центр - современное средство воспитания патриотизма, формирования активной гражданской позиции, а также средство повышения интереса к учёбе.

Формы подведения итогов

- выпуск школьной газеты;
- публикации на школьном сайте;
- создание, публикация и защита своих работ;
- участие в конкурсах

Согласно учебному плану школы, занятия проводятся 2 раз в неделю по 1,5 часа.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Личностные

- Воспитание гражданственности и патриотизма, воспитание интереса и любви к русскому языку.
- Формирование уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов.
- Развитие самостоятельности и личной ответственности за свои поступки.
- Развитие навыков сотрудничества со взрослыми и сверстниками в разных ситуациях, не создавать конфликтов и находить выходы из спорных ситуаций.

- Ученики ставят поисковые задачи, предполагающие нестандартные решения. Они стремятся понять сущность явлений, их взаимосвязь и находят новые средства решения различных проблем.
- Формирование установки на безопасный и здоровый образ жизни.

Метапредметные результаты

Регулятивные УУД

- Учиться определять и формулировать цель деятельности.
- Учиться высказывать своё предположение (версию) на основе работы с предложенным материалом.
- Учиться совместно с учителем и другими учениками давать эмоциональную оценку поставленной проблеме.
- Научить обрабатывать данные, полученные в результате анкетирования. Формирование навыков работы и использования всех возможностей текстового редактора, поиска информации в сети Интернет.

Средства достижения: экспресс - опросы, блиц-опросы, тренинг «Работа с событием», технология проблемного диалога, структурирование очередного номера газеты, отбор информации.

Познавательные УУД

- Ориентироваться в своей системе знаний.
- Делать предварительный отбор источников информации.
- Добывать новые знания: находить ответы на вопросы, используя свой жизненный опыт и информацию.
- Перерабатывать полученную информацию: делать выводы в результате совместной работы.
- Перерабатывать полученную информацию: сравнивать и группировать предметы и их образы.

Средства достижения: пресс-конференции, исследовательские проекты, проекты социальной направленности, познавательные акции, беседы-дискуссии, информационный поиск, обзор Интернет-ресурсов, использования метода наблюдения.

Коммуникативные УУД

Донести свою позицию до других: оформлять свою мысль в устной и письменной речи (на уровне предложения или небольшого текста).

- Слушать и понимать речь других.
- Совместно договариваться о правилах общения и поведения в школе и следовать им.
- Учиться выполнять различные роли в группе (лидера, исполнителя, критика).
- Развитие умений участвовать в диалоге, понимать чужую точку зрения и аргументировано отстаивать свою.
- Научить обрабатывать данные, полученные в результате анкетирования текстового редактора, поиска информации в сети Интернет.

Средства достижения: опросы, интервью, анкетирование, дискуссии и встречи с представителями общественности, круглый стол, работа в малых группах, технология проблемного диалога.

Предметные результаты

В результате изучения курса «Пресс-центр» обучающиеся получают следующие знания и умения.

Ученик познакомится и получит представление:

- об особенностях профессии журналиста, об этике поведения, о правах и обязанностях;
- об основных жанрах журналистики: заметка, репортаж, фоторепортаж;
- о принципах оформления газеты, журнала;
- о методах сбора информации (наблюдения, работа с документами, интервью, беседа, опрос, анкетирование);
- о структуре текста (заголовок, смысловые части).

Ученик научится:

- Набирать текст на компьютере, форматировать, составлять публикацию;
- Составлять вопросы для беседы, опроса, анкетирования;
- Находить источники интересной информации путем наблюдения, работы с документами.
- Анализировать источники информации.
- Писать газетную заметку.
- Составлять фоторепортаж.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

Вводное занятие. Инструктаж по ТБ и ПБ. Знакомство с целями, задачами, формами работы, требованиями.

Возникновение и развитие журналистики. Возникновение журналистики в России. История развития русской журналистики. Особенности становления и назначения печатных изданий в России. Перспективы развития журналистики.

Основные понятия и жанры журналистики. Понятие жанра в публицистике (информационные, аналитические, художественно-публицистические жанры).

Профессиональная готовность журналиста к работе. Профессиональная этика журналиста. Психологическая готовность к работе. Нормативно-правовая база работы журналистики. Закон РФ «О печати»

Литературное редактирование. Основные цели редактирования. Правка-обработка. Правка-переработка. Правка-сокращение. Правка-вычитка. Идеальная направленность. Чёткость формулировок. Точность, простота и ясность языка. Техника литературного редактирования. **Содержание и форма газеты.** Размерные элементы: формат, объём, колонки. Газетная полоса, газетная страница.

Задачи оформления газеты. Восприятие материала. Руководство вниманием читателя. Тип подачи материала. Постоянные элементы газеты: заглавие, текстовые

материалы, заголовки, иллюстрации, служебные детали (колонтитул, содержание, анонсы). **Лицо газеты.** Идейное содержание, миссия газеты. Название, логотип, девиз. Формирующие признаки газеты: территория распространения, цели и задачи распространения.

Оформление заголовков газеты. Назначение заголовков. Виды заголовков. Шрифтовое их оформление. Сочетание шрифтов. сложного оформления. Подзаголовок. Рубрика. Эпиграф.

Выделения в тексте. Абзац. Приёмы выделений: бордюр, вводка, разрядка, рамки, линейки. Контраст. Набор в рамке.

Иллюстрации в газете. Задачи газетной иллюстрации. Искусство иллюстрации. Репортажный снимок. Портрет. Пейзаж. Фоторепортаж. Карикатура. Дружеский шарж. Плакат. Монтаж. Диаграмма. Заставка. Орнамент, виньетка.

Основы газетного дела. Практика-работа над выпуском газеты.

Учебно-тематическое планирование

№	кол-во час	тема	теория	практика
1-3	3	Вводное занятие. Инструктаж по ТБ и ПБ. Анкета «Газета—это для меня...»	1	2
4-6	3	Возникновение журналистики в России. Темы сегодняшнего дня.	1	2
7-9	3	Развитие журналистики на современном этапе. Мозговой штурм «Кто он, читатель газет?»	1	2
10-12	3	Фото и иллюстрации в газете. Флэш-моб «Зацепили».	1	2
13-15	3	Изучаем фотоаппарат. Экскурсия «Я сфотографирую мир, таким как вижу»	1	2
16-18	3	Практическая работа по теме (Подбор тем для газеты, анализ материалов). Выпуск школьной газеты	1	2
19-21	3	Блогеры: конкуренты газеты или соратники?	1	2
22-24	3	Понятие жанра в публицистике. Срочно в номер!	1	2
25-27	3	Особенности написания жанров. Отвечаем на письма.	1	2
28-30	3	Информационно-публицистические жанры (заметка, зарисовка). Пишем о сверстниках из других школ.	1	2
31-33	3	Интервью и интервьюирование	1	2
34-37	4	Практическая работа по теме (Подбор тем для газеты,). Выпуск приложения в районной газете.	2	2
38-40	3	Аналитические жанры.	1	2
41-43	3	Статья (проблемная, обобщающая)	1	2
44-47	4	Художественно-публицистические жанры	2	2
48-50	3	Очерк (сюжетный, описательный)	1	2
51- 53	3	Конкурс рисунков и фото «Не болею»	1	2
54-56	3	Профессиональная этика журналиста.	1	2
57-59	3	Информационный повод. Где найти?	1	2
60-62	3	Социальные сети.	1	2
63-65	3	Бумажная версия и электронная газеты. Кто победит?	1	2
66-68	3	Газета и власть. Параллельно или в тандеме?	1	2
69-71	3	Психологическая подготовка и готовность к работе	1	2
72-74	3	Выпуск школьной газеты	1	2
75-77	3	Основные цели редактирования. Виды редактирования	1	2
78-80	3	Требования к редактированию	1	2
81-83	3	Техника литературного редактирования	1	2
84-86	3	Повторительно-обобщающее повторение по теме	1	2
87-89	3	Практическая работа по теме (Подбор тем для газеты,	1	2
90-92	3	Размерные элементы: формат, объём, колонки.	1	2
93-95	3	Виды форматов газет, газетная полоса, газетная	1	2
97-99	3	Практическая работа по теме (Подбор тем для газеты,	1	2
100-102	3	Экскурсия, встреча с областными журналистами. Награждение.	1	2
		Всего 102	36	66

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ РЕСУРСЫ

Нормативно правовые акты:

- Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014г. № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей».

Литература для учителя

- 1) Проектные технологии на уроках и во внеурочной деятельности. - М.: «Народное образование». - 2000, №7
- 2) Проектная деятельность школьника. - М.: «Народное образование» - 2005, №2
- 3) Григорьев Д.В., Степанов П.В. Методические рекомендации по организации внеучебной деятельности учащихся начальной и основной школы. Просвещение, 2010 г.
- 4) Пахомова Н.Ю. Метод учебного проекта в образовательном учреждении- М.: Аркти,2003
- 5) Н. В. Кашлаева «Пресс-клуб и школьная газета» 2009 г
- 6) Елена Вовк. «Школьная стенгазета и издательские технологии в школе / Вкладка в «БШ» №13,15,16. 2004 год
- 7) Вовк, Е. Т. Школьная стенгазета и издательские технологии в школе / Е. Т. Вовк //Информатика : прил. к журн. «Первое сентября». -2004,- №5.
- 8) Ворошилов, В. И. История журналистики в России: конспект лекций / В. И. Ворошилов. - СПб. : Изд-во Михайлова В. А., 2000.
- 9) Голубева Е.И. Детское чтение в России: реальность, опасения, прогнозы/ЛСнижноедело. - 2002. - №1. - С.60-63.
- 10) Кириллова И. Что читают наши дети//Библиотечная газета. - 2002. - №6. С.3.
- 11) Коханова, Л. А. Экологическая журналистика, РЯ и реклама: учебное пособие / Л. А. Коханова. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2007. -383 с. - (Серия «Медиаобразование»).
- 12) Лопатина, А. Секреты мастерства: 62 урока о профессиях и мастерах (В помощь педагогам, воспитателям и родителям) / А. Лопатина, М. Скребцова. - М.: ООО «Книжный Дом Локус», 2002. - 352 с. -(Серия «Образование и творчество») 2000.

Литература для учащихся

- 1) Детская литература/Под ред. Е. Е. Зубаревой. - М., 2004.
- 2) Легкое перо. Пособие для начинающих литераторов. Нижний Новгород,
- 3) Львова, С. И. «Позвольте пригласить вас...», или Речевой этике]: пособие для учащихся / С. И. Львова. - 3-е изд., стереотип. - М.: Дрофа, 2006. - 202, [6] с.: ил. - (Сери «Познавательно! Занимательно!»).
- 4) Субботина Н.Н. Детская газета в образовательном учреждении [Текст] Н.Н.Субботина-Ярославль, 2000.

Технические средства обучения:

1. Мультимедийный компьютер
2. Интерактивная доска
3. Колонки.
4. Сканер.
5. Принтер (лазерный)
6. Копировальный аппарат
7. Лицензированное программное обеспечение.
8. Аппаратура для проведения творческих командировок: цифровой фотоаппарат, диктофон; стенды для макетирования газеты.

Материалы и инструменты:

1. Бумага для принтера,
2. Блокноты;
3. Ручки;
4. Карандаши, краски, фломастеры;
5. Ватманы.

Образовательные электронные ресурсы

1. Разработки учителей, опубликованные в Фестивале педагогических идей / Сайт 1 сентября // URL: <http://www.urok.sept.ru>
2. Разработки учителей. Внеклассная и внешкольная работа / Сайт Учительская газета // URL: <http://www.ug.ru>
3. Основы журналистики в школе. Педагогическое сообщество. Площадка для обмена опытом // URL: <http://www.vk.com>
4. Разработки учителей // URL: <http://www.videouroki.net>
5. компьютерные программы: Microsoft Word, Microsoft Office Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Office Publisher, Fine Reader, Adobe Photoshop.